

Compilazione della domanda di assegnazione provvisoria (a cura di G. Cadoni)

Individuare la funzione relativa al proprio ordine di scuola e cliccare su **“Vai alla compilazione”**

ISTANZE ONLINE

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Utente: Data e Ora Ultimo Accesso: 11/01/2016 18:26:30

Messaggi per l'utente

Archivio

2015
2014
2013
2012
2009

Tutti

Cerca per Tipo Documento

Riferimenti normativi e scadenze amministrative

Corso on line

Assistenza Web

Istruzioni per la compilazione

Iscrizione a corsi per docenti "Animatori Digitali" e "Team per l'Innovazione"

Riferimenti normativi e scadenze amministrative

Assistenza Web

Istruzioni per la compilazione

Vai alla compilazione

Mobilità Organico di Fatto per Scuola dell'Infanzia

Riferimenti normativi e scadenze amministrative

Assistenza Web

Istruzioni per la compilazione

Vai alla compilazione

Altri servizi

Accedi

Gestione Utente

- Variazione dati personali
- Cambio codice personale
- Recupero codice personale
- Gestione Indirizzo Posta Certificata
- Validazione Indirizzo Posta Certificata
- Variazione indirizzo e-mail privato
- Validazione indirizzo e-mail privato
- Rigenerazione Codice Personale
- Variazione numero di telefono cellulare e preferenze invio SMS

Quindi cliccare su **Accedi**.

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, Home Help

L'utente ha selezionato:
ORGANICO DI FATTO

Presentazione domande di Mobilità in Organico di Fatto per la scuola dell'infanzia

finalizzata alla presentazione in modalità web delle domande di utilizzazione e assegnazione provvisoria per la scuola dell'infanzia.

Per completare correttamente l'operazione di presentazione della domanda, il docente deve:

- Inserire la domanda utilizzando la funzione di "inserimento domanda". Dopo l'inserimento, è possibile variare qualche informazione inserita, utilizzando la funzione "Aggiorna".
- Inviare la domanda all'Ufficio Scolastico Provinciale competente, utilizzando la funzione "Invia la Domanda". Al momento dell'invio, il sistema crea un .pdf, che viene inserito nella sezione "Archivio" presente sulla home page, contenente il modulo domanda compilato.

A garanzia del corretto completamento dell'operazione:

- Verificare che nella pagina "Menù gestione domande", nell'elenco delle domande inserite la domanda si trovi nello stato "inviata".
- Accedere alla sezione "Archivio" presente sulla Home Page di Istanze online e verificare che il modulo domanda contenga tutte le informazioni corrette.

IMPORTANTE

Al fine di non avere problemi nella compilazione delle domanda, non utilizzare, in nessun caso, il tasto "Indietro" del browser collocato in alto a sinistra. Nel caso in cui ci si accorga di aver sbagliato qualcosa occorre tornare all'home page tramite il link "Home", in alto a destra.

indietro **accedi**

Scegliere il tipo di domanda, quindi la provincia e cliccar su "compila".

Benvenuto, Home Help

• Selezionare il codice di una provincia

Inserisci domanda di utilizzazione provinciale

Inserisci domanda di utilizzazione interprovinciale

Inserisci domanda di assegnazione provvisoria **1** **3**

1. Scegliere il tipo di domanda

2. Scegliere la provincia

3. Cliccare su "compila"

AGRIGENTO
ALESSANDRIA
ANCONA
ASCOLI PICENO
L'AQUILA
AREZZO
ASTI
AVELLINO
BARI
BERGAMO
BIELLA
BELLUNO
BENEVENTO
BOLOGNA
BRINDISI
BRESCIA
CAGLIARI
CAMPOBASSO

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Viale Trastevere, 73/A
00153 ROMA
Centralino: 06 5849.1

a cura di DG Comunicazione — Tutti i diritti riservati © 2006-07

Se si ha diritto a precedenza, selezionare quella richiesta.

Organico di Fatto - Domanda X

https://polis.pubblica.istruzione.it/organicodifattoinfanzia/domandaAA.do?dispatch=onVisualizzaMappa&tipo=ASS

SEZIONE D-PRECEDENZE

5. L'insegnante usufruisce della precedenza prevista per non vedenti di cui all'art. 8 comma 1 punto I lettera a) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni Si No

5a. L'insegnante usufruisce della precedenza prevista per gli emodializzati di cui all'art. 8 comma 1 punto I lettera b) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni Si No

6. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art. 8 comma 1 punto III lettera d) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni Si No

7. L'insegnante per motivi di salute ha necessità di cure di cui all'art. 8 comma 1 punto III lettera e) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni effettuabili solo nel comune di

8. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art. 8 comma 1 punto III lettera f) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni **legge 104 - art. 33 - comma 6** Si No

9a. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art. 8 comma 1 punto IV lettera g) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni **legge 104 - art. 33 - commi 5 e 7 assistenza figli** Si No

9b. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art. 8 comma 1 punto IV lettera h) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni **legge 104 - art. 33 - commi 5 e 7 assistenza coniuge o genitore** Si No

10. L'insegnante usufruisce della precedenza di cui all'art. 8 comma 1 punto IV lettera i) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni **legge 104 - art. 33 - commi 5 e 7 assistenza parente o affine** Si No

11a. L'insegnante usufruisce della precedenza di lavoratore madre/padre avente un figlio di età inferiore ai 6 anni (art. 8 comma 1 punto IV lettera l) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni Si No

11b. L'insegnante usufruisce della precedenza di lavoratore madre/padre avente un figlio di età inferiore ai 12 anni (art. 8 comma 1 punto IV lettera m) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni Si No

13. L'insegnante usufruisce della precedenza

a) art. 8 comma 1 punto VI lettera o) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni **coniuge di personale militare** Si No

b) art. 8 comma 1 punto VII lettera q) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni **amministratore locale** Si No

c) art. 8 comma 1 punto VIII lettera r) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni **rientro da aspettativa sindacale** Si No

Indicare il comune di ricongiungimento al familiare, il numero di figli di età inferiore a 7 anni e di quelli di età inferiore a 19 anni (è importante che non li compiano entro il **31.12.2016**)

SEZIONE F - ESIGENZE DI FAMIGLIA

17. Ricongiungimento al coniuge, al convivente o al familiare nel comune di

18. Numero dei figli di età inferiore ai 6 anni

19. Numero dei figli di età superiore ai sei anni ma non superiore ai diciotto

20. Comune dove possono essere assistiti il coniuge, i figli minorati, tossicodipendenti, etc

SEZIONE G1 - RICHIESTA ALTRO GRADO DI ISTRUZIONE

21. Ordine di gradimento della presente domanda di assegnazione provvisoria (1°, 2°, 3°)

qualora si faccia domanda per classi di concorso o ordini di scuola diversi

SEZIONE G2-ALTRE INDICAZIONI

22. L'insegnante chiede:

- assegnazione provvisoria su posti derivanti dalla somma di spezzoni purchè compatibili con l'orario di servizio Si No

Indicare se si richiede **posto comune o posto di sostegno**.

SEZIONE H-TITOLI E TIPI DI POSTO

TITOLI DI SPECIALIZZAZIONE

24. Sostegno e speciale Minorati della vista Minorati dell'udito Minorati psicofisici

25. Indirizzo didattico differenziato Metodo Montessori Metodo Agazzi

TIPI POSTO RICHIESTI

26. Comune Speciale Di sostegno Indirizzo didattico differenziato

Quindi passare a scegliere le sedi preferite (20 sedi per Infanzia e Primaria, 15 sedi per Secondaria).

Cliccare su **Scegli preferenza**.

SEZIONE I-PREFERENZE

1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Scegli Preferenza	Cancella
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Scegli Preferenza	Cancella
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Scegli Preferenza	Cancella
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Scegli Preferenza	Cancella
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Scegli Preferenza	Cancella
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Scegli Preferenza	Cancella

Quindi su **ScegliPreferenzaPlesso** (o sulle altre opzioni, se si desidera indicare un codice sintetico).



Benvenuto, Home Help

ScegliPreferenzaPlesso ScegliComune ScegliDistretto ScegliProvincia

Ritorna

Nella schermata successiva, selezionare la scuola desiderata e cliccare su **Conferma**.

Ripetere queste ultime due operazioni per ciascuna delle preferenze richieste.

Ricordiamo che con i codici sintetici “ScegliComune” o “ScegliDistretto”, con un’unica preferenza si possono indicare più scuole, rispettivamente, tutte le scuole presenti in quel comune (es. Bologna, Imola, San Lazzaro di Savena, Casalecchio di Reno...) oppure in quel distretto scolastico.

[Scegli Preferenza Plesso](#)[Scegli Comune](#)[Scegli Distretto](#)[Scegli Provincia](#)[Ordina Per Codice](#)[Ordina Per Denominazione](#)[Ordina Per Codice Comune](#)[Ordina Per Denominazione Comune](#)

	Codice Meccanografico	Denominazione	Indirizzo	Comune	Denominazione Comune
<input type="radio"/>	BOAA832002	I.C. DI PORRETTA TERME	VIA MARCONI, 61	M369	ALTO RENO TERME
<input type="radio"/>	BOAA81400C	DE AMICIS - ANZOLA EMILIA	VIA CHIARINI 5	A324	ANZOLA DELL'EMILIA
<input type="radio"/>	BOAA83300T	I.C. DI ARGELATO	VIA I MAGGIO 8	A392	ARGELATO
<input checked="" type="radio"/>	BOAA87700G	I.C. N. 18 BOLOGNA	VIA GALLIERA 74	A944	BOLOGNA
<input type="radio"/>	BOAA85100B	I.C. N.8 CA' SELVATICA	VIA CA' SELVATICA 11	A944	BOLOGNA
<input type="radio"/>	BOAA83500D	I.C. DI BORGONUOVO	GIOVANNI XXIII 11	G972	SASSO MARCONI
<input type="radio"/>	BOAA86300N	I.C. BAZZANO - MONTEVEGLIO	VIA DE AMICIS 6	M320	VALSAMOGGIA
<input type="radio"/>	BOAA810005	I.C. DI CASTELLO DI SERRAVALLE	VIA 25 APRILE, 52	M320	VALSAMOGGIA
<input type="radio"/>	BOAA86200T	I.C. CREPELLANO	VIA IV NOVEMBRE 23 - LOC. CREPELLANO	M320	VALSAMOGGIA
<input type="radio"/>	BOAA840001	I.C. VERGATO E GRIZZANA-MORANDI	VIA CAVOUR 51	L762	VERGATO
<input type="radio"/>	BOAA17200A	D.D. DI ZOLA PREDOSA	VIA ALBERGATI 32	M185	ZOLA PREDOSA
<input type="radio"/>	BOAA86400D	I.C. DI ZOLA PREDOSA	VIA ALBERGATI 30	M185	ZOLA PREDOSA

[Ritorna](#)[Conferma](#)

VINCFN70

55

Al termine dell'indicazione delle preferenze si procede all'inserimento degli allegati necessari; nel caso dell'assegnazione provvisoria solamente l'allegato per le esigenze di famiglia.

Cliccare su **Importa da storico allegati**

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto,

[Home](#)

“Importa da storico allegati” per scegliere un documento già acquisito a sistema tramite l'applicazione di “Gestione Allegati”.

[Importa da storico allegati](#)[Allega documento da consegnare a mano](#)[indietro](#)

Nella schermata che appare **scegliere l'allegato** precedentemente inserito in Gestione allegati, quindi cliccare su **Conferma**

ISTANZE ONLINE Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, Home

Elenco storico degli allegati del docente

ELENCO ALLEGATI

<input checked="" type="radio"/> Tipologia di allegato: ALLEGATO D	Caricato in Gestione Allegati il: 15/07/2014 19:58:12
Nome documento: ALLEGATO_D_PRIMARIA.doc	
<input type="radio"/> Tipologia di allegato: DICHIARAZIONE PERSONALE	Caricato in Gestione Allegati il: 15/07/2014 19:57:10
Nome documento: dichiarazione_personale.doc	
<input type="radio"/> Tipologia di allegato: DICHIARAZIONE PERSONALE 2015	Caricato in Gestione Allegati il: 18/06/2015 09:39:11
Nome documento: dichiarazione_personale.doc	
<input type="radio"/> Tipologia di allegato: Dichiarazione personale 2015 bis	Caricato in Gestione Allegati il: 18/06/2015 10:17:12
Nome documento: dichiarazione_personale.doc	

indietro **Importa** Visualizza

Quando compare la schermata di conferma, inserire il codice personale e cliccare su **conferma**

pubblica.istruzione.it ISTANZE ONLINE Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, Home Help

SALVATAGGIO DOMANDA

Per il salvataggio della domanda inserire il Codice Personale:

inserire il codice personale * Codice Personale *****

cliccare su "conferma" indietro conferma

(*) Campo obbligatorio